



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

ที่ ปน ๓๗๖๐๑/๕๙๘

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒๑

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทนได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยประกาศใช้ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดมีความประสงค์ขอโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมหลายรายการ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน จึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

๓. ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖

๔. ข้อพิจารณา/เสนอแนะ

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น โดยมีรายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ดังนี้

๑. กองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๒,๙๖๕.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๒,๙๖๕.๐๐ บาท

การโอนลด

๑. สำนักปลัด โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๒. สำนักปลัด โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๓. สำนักปลัด โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมโอนลด ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

การโอนเพิ่ม

๑. กองช่าง โอนเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๒,๙๖๕.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๕๒,๙๖๕.๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่ม ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง โอน ๐.๐๐ บาท

การโอนลด

๑. สำนักปลัด โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐,๗๙๑.๓๖ บาท โอนลด ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗๙๑.๓๖ บาท

รวมโอนลด ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

การโอนเพิ่ม

๑. สำนักปลัด โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่ม ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๕. ข้อเสนอ

เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)


(นางรานี เจะหาด)
หัวหน้าสำนักปลัด


นางรานี เจะหาด
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นหัวหน้าหน่วยงานคลัง

- เห็นควรพิจารณาอนุมัติ
 เห็นควรชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....

.....

(ลงชื่อ)


(นางทิพย์ตา ราชสุวรรณ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ

- เห็นควรพิจารณาอนุมัติตามที่เสนอ
 เห็นควรชะลอไว้ก่อน เนื่องจาก.....

.....

- เห็นทบทวน เนื่องจาก.....

.....

/ลงชื่อ...

(ลงชื่อ)



(นายวติน คัมภีร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

- อนุมัติ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
 ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....

(ลงชื่อ)



(นายชาฮาร์ดีง นิเร๊ะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒๑

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทนได้ทำการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ โดยได้รับการพิจารณาอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการโอนงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ๓๘ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ แนบท้ายประกาศ)

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายชาฮ์ดีง นิเร๊ะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี

โอนครั้งที่ 21

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		200,000.00	40,000.00	40,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		50,000.00	32,965.00	40,000.00 (+)	72,965.00	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		50,000.00	50,000.00	50,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		50,000.00	72,965.00	50,000.00 (+)	122,965.00	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี
โอนครั้งที่ 21

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		42,000.00	42,000.00	30,000.00 (-)	12,000.00	
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		50,000.00	122,965.00	30,000.00 (+)	152,965.00	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น		300,000.00	40,791.36	40,000.00 (-)	791.36	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี
โอนครั้งที่ 21

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง			0.00	40,000.00 (+)	40,000.00	เนื่องจากตั้งจ่าย รายการใหม่ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้ งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้น หมายความรวมถึง ยางนอกรถบรรทุก ขณะขนาด 205/85 ขอบล้อกว้าง 16 นิ้ว จำนวน 4 เส้น

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
และตั้งจ่ายรายการใหม่ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีกรงงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
ข้อ 26

ลงชื่อ.....
 (นางรานี เจะหาคัด)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
 วันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
 (นางทิพย์ศรี ราชสุวรรณ)
 ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2565

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
 (นายวศิน คัมภีร์)
 ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทิน
 วันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ
 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
 ความเห็น.....
 ตามหนังสือ สำนักปลัด ที่ ปน 77601/498 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

ลงชื่อ.....
 (นายชาญ์ดิ้ง นิเวาะ)
 ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทิน
 วันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ประจำปี

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้วที่..... เดือน..... พ.ศ.ตามหนังสือ.....

..... (ถ้ามี)